



## Ajuntament de Bellvei

### ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE BELLVEI

#### Identificació de la sessió

**Caràcter:** ordinari

**Data:** 19/10/2017

**Horari:** De les 19:10 hores a les 20:20 hores.

**Lloc:** Sala de sessions de l'Ajuntament

**L'Alcalde:** Fèlix Sans Mañé + BELLVEI

#### **Regidors assistents:**

- Sra. Eva Gómez López + BELLVEI
- Sr. Rafael Díaz Gómez + BELLVEI
- Sr. Gerard Colet Mañé + BELLVEI
- Sra. Carolina Granado Pleguezuelos + BELLVEI
- Sra. Núria Güell del Campo PSC
- Sra. Mònica Sebé Rodríguez PDeCat
- Sr. Valentín González Garcia PDeCat
- Sr. José Agustín Huerta Rodrigo PDeCat
- Sra. Ingrid Salas Batet PDeCat

#### **Regidors no assistents i que excusen l'assistència:**

- Sra. Mercedes Martín Navarro + BELLVEI

Assistit pel Secretari acumulat de la Corporació, Manel Pahissa Casas, que dóna fe de l'acta, el qual fa constar que el Ple es constitueix vàlidament per existir el quòrum legal establert a l'article 90.1 del RD 2568/1986, de 18 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals.

La sessió ha estat degudament convocada obra l'acte per l'Alcaldia es passa a tractar el següent ordre del dia:

#### **ORDRE DEL DIA**

- 1. Aprovació si escau, de l'acta anterior del Ple Ordinari de 13 de juliol de 2017. (Exp. 1409/2017)**
- 2. Aprovació si escau, de l'acta de Ple Extraordinari del 4 d'octubre de 2017. (Exp. 1711/2017)**
- 3. Aprovació si escau, de l'acta de Ple Extraordinari i urgent del dia 4 d'octubre de 2017 (Exp. 1760/2017)**
- 4. Donar compte dels decrets d'alcaldia dictats des del dia de la convocatòria del Ple de 13/07/2017**
- 5. Aprovació si escau, Modificació Ordenança municipal de Policia i Bon Govern. Capítol 7, tinença i circulació d'animals. (Exp. 2017/1741)**
- 6. Aprovació si escau, Aprovació de l'Ordenança fiscal reguladora del preu públic per la prestació del servei de podòleg. (Exp. 2017/1702)**



## Ajuntament de Bellvei

---

**7. Aprovació si escau, Aprovació de l'Ordenança General de Subvencions (Exp. 2017/1612)**

**8. Aprovació si escau, Donar compte informe de secretaria intervenció període mig de pagament 2<sup>n</sup> trimestre del 2017. (Exp. 2017/1259)**

**9. Aprovació si escau, dels comptes generals de l'exercici 2016 (Exp. 2017/1075)**

**10. Aprovació si escau, Modificació Ordenances fiscals any 2018 i següents (Exp. 2017/73)**

**11. Precs i preguntes.**

Es comprova l'assistència de membres suficients per a constituir vàlidament el ple, i l'alcalde declara oberta la sessió.

### **Desenvolupament de la sessió**

**1.- APROVACIÓ SI ESCAU, DE L'ACTA ANTERIOR DEL PLE ORDINARI DE 13 DE JULIOL DE 2017. (Exp. 1409/2017)**

Pren la paraula el Sr. José Agustin Huerta manifesta que no ha tingut a l'accés a les actes.

L'Alcalde obre la sessió i sotmet a votació l'esborrany de l'acta de sessió ordinària de l'Ajuntament, celebrada el dia 13 de juliol de 2017, que els hi ha estat lliurat amb anterioritat pel seu examen i posterior aprovació.

En no fer ús de la paraula cap regidor més, l'Alcalde sotmet l'Acta a votació amb el següent resultat:

**Vots a favor:** 06 corresponent al grup polític municipal (05 + Bellvei, 01 PSC)

**Abstenció:** 04 corresponents als grups polítics municipals (04 PDeCat)

**En contra:** 0

Llegida la votació es troba conforme. L'Alcalde declara aprovada l'acta anterior per majoria absoluta.

**2. APROVACIÓ SI ESCAU, DE L'ACTA DE PLE EXTRAORDINARI DEL 4 D'OCTUBRE DE 2017. (Exp. 1711/2017)**

L'Alcalde sotmet a votació l'esborrany de l'acta de sessió extraordinària de l'Ajuntament, celebrada el dia 4 d'octubre de 2017, que els hi ha estat lliurat amb anterioritat pel seu examen i posterior aprovació.

En no fer ús de la paraula cap regidor, l'Alcalde sotmet l'Acta a votació amb el següent resultat:

**Vots a favor:** 06 corresponent al grup polític municipal (05 + Bellvei, 01 PSC)

**Abstenció:** 04 corresponents als grups polítics municipals (04 PDeCat)

**En contra:** 0

Llegida la votació es troba conforme. L'Alcalde declara aprovada l'acta anterior per majoria absoluta.

**3. APROVACIÓ SI ESCAU, DE L'ACTA DE PLE EXTRAORDINARI I URGENT DEL DIA 4 D'OCTUBRE DE 2017 (Exp. 1760/2017)**

L'Alcalde sotmet a votació l'esborrany de l'acta de sessió extraordinària i urgent de l'Ajuntament, celebrada el dia 4 d'octubre de 2017, que els hi ha estat lliurat amb anterioritat pel seu examen i posterior aprovació.

En no fer ús de la paraula cap regidor, l'Alcalde sotmet l'Acta a votació amb el següent resultat:



## Ajuntament de Bellvei

---

**Vots a favor:** 06 corresponent al grup polític municipal (05 + Bellvei, 01 PSC)

**Abstenció:** 04 corresponents als grups polítics municipals (04 PDeCat)

**En contra:** 0

Llegida la votació es troba conforme. L'Alcalde declara aprovada l'acta anterior per majoria absoluta.

#### 4. DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA.

S'ha donat compte dels decrets de l'alcaldia dictats des de la sessió del 13 de juliol de 2017 fins a la convocatòria de sessió ordinària a tots els membres de la Corporació.

Els decret són els següents:

DECRET 2017-0272 Llicència tinença gos perillós.

DECRET 2017-0271 Llicència tinença gos perillós.

DECRET 2017-0270 Decret de pagament factures domiciliades del mes de setembre]

DECRET 2017-0269 Decret aprovació de les factures del mes de setembre 2017 domiciliades

DECRET 2017-0268 Decret d'Alcaldia. Baixa / Alta rebut d'escombraries. C/ Vista Alegre, 30.

DECRET 2017-0267 Decret d'Alcaldia. Inscripció animal registre ANICOM.

DECRET 2017-0266 Decret d'Alcaldia. Alta padró d'habitants per ocupació d'habitatge. C/ Isabel Vilella, 2, 01 02.

DECRET 2017-0265 Decret d'Alcaldia. Admissió a tràmit reclamació responsabilitat patrimonial. Expedient RP contenidors carrer Antoni Suau

DECRET 2017-0264 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici padró d'habitants 1462/2017.

DECRET 2017-0263 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici Consell d'Empadronament. Baixa d'ofici en el padró municipal per inscripció indeguda

DECRET 2017-0262 Contractació per urgència de la Sra. I.G.C com a peó de neteja dels equipaments municipals.

DECRET 2017-0261 Decret d'Alcaldia. Baixa per defunció padró d'habitants.

DECRET 2017-0260 Decret d'Alcaldia Convocatòria Ple Extra i Urgent 4/10/2017

DECRET 2017-0259 Decret de convocatòria JGL 5/10/2017

DECRET 2017-0258 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici habitants Bloc E porta 25

DECRET 2017-0257 Decret d'Alcaldia Convocatòria Comissió Informativa 5/10/2017

DECRET 2017-0256 Autorització ús immoble municipal per activitats culturals

DECRET 2017-0255 Decret aprovació factura pagada amb VISA

DECRET 2017-0254 Decret canvi de partida de la factura de SOREA

DECRET 2017-0253 Decret canvi de partides nòmines foment d'ocupació

DECRET 2017-0252 Decret aprovació i pagament taxa telecomunicacions

DECRET 2017-0251 Baixa factura d'autocars del Panades

DECRET 2017-0250 Decret Baixa factura duplicada M. P

DECRET 2017-0249 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici padró d'habitants. C/ Santa Eulàlia, 9

DECRET 2017-0248 Decret pagament R63 subvenció transport escolar

DECRET2017-0247 Decret de pagament R66 TSV i vigrela

DECRET2017-0246 Decret de pagament R67 factures presentades el mes d'agost

DECRET2017-0245 Decret de Baixa de factura de Movistar

DECRET 2017-0244 Decret d'Alcaldia: tractament i trasllat vehicle abandonat a la via pública 1034 BVH C Bellvei, 30

DECRET 2017-0243 Decret aprovació de les factures del mes d'agost 2017 no domiciliades

DECRET 2017-0242 Resolució d'Alcaldia convocatòria Ple Extra 4/10/2017

DECRET 2017-0241 Resolució de l'Alcaldia convocatòria JGL 28/09/2017

DECRET 2017-0240 Decret nòmines del mes de setembre 2017 regidors

DECRET 2017-0239 Decret aprovació i pagament factura GM Casch - material caritas - setembre

DECRET 2017-0238 Decret nòmines del mes de setembre 2017 personal laboral i funcionari

DECRET 2017-0237 Decret Protocol de xarxa innovació. Pla estratègic d'ocupació.

DECRET 2017-0236 Decret Protocol de col·laboració. Pla estratègic ocupació.



## Ajuntament de Bellvei

---

DECRET 2017-0235 Decret d'Alcaldia. Tractament i trasllat vehicle abandonat B-2401-PS C Salou, 37.

DECRET 2017-0234 Decret d'Alcaldia. Tractament i trasllat vehicle abandonat B-4744-GP C Salou, 37

DECRET 2017-0233 Decret d'Alcaldia. Tractament i trasllat vehicle abandonat a la via pública 8795 BYB C Salou, 32

DECRET 2017-0232 Decret d'Alcaldia. Tractament i trasllat vehicle abandonat a la via pública B-7866-VT C Salou, 32

DECRET 2017-0231 Decret d'Alcaldia. Tractament i trasllat vehicle abandonat a la via pública B-2617-MW C Salou, 51

DECRET 2017-0230 Decret d'Alcaldia. Tractament i trasllat de vehicle abandonat a la via pública B-0180-KU C Salou, 37

DECRET 2017-0229 Decret d'Alcaldia. Tractament i trasllat vehicle abandonat B-8775-UY C Salou, 37.

DECRET 2017-0228 Decret d'Alcaldia. Tractament i trasllat vehicle abandonat 0945 FJZ C Salou, 37.

DECRET 2017-0227 Decret d'Alcaldia. Baixa i alta rebut d'escombraries. C Sant Magí, 7, 02 01

DECRET 2017-0226 Decret d'Alcaldia. Baixa i alta rebut d'escombraries. C Sant Magí, 7, 01 02

DECRET 2017-0225 Decret d'Alcaldia. Baixa i alta rebut d'escombraries. C Sant Magí, 7, 01 01

DECRET 2017-0224 Decret d'Alcaldia. Baixa i alta rebut d'escombraries. Ps Sant Magí, 3, 02 02

DECRET 2017-0223 Decret d'Alcaldia. Baixa i alta rebut d'escombraries. Ps Sant Magí, 3, 02 01

DECRET 2017-0222 Decret d'Alcaldia. Baixa i alta rebut d'escombraries. Ps Sant Magí, 3, 01 02

DECRET 2017-0221 Decret d'Alcaldia. Baixa i alta rebut d'escombraries. C Sant Magí, 7, 02 02

DECRET 2017-0220 Decret d'Alcaldia. Baixa i alta rebut d'escombraries. Ps Sant Magí, 3, 01 01

DECRET 2017-0219 Decret d'Alcaldia. Assumpte: baixa padró d'habitants per canvi de residència a l'estranger.

DECRET 2017-0218 Decret Alcaldia Resolució Imposicio ordre execució C/ Apel·les Mestres, 22

DECRET 2017-0217 Resolució de l'Alcaldia convocatòria JGL 21/09/2017

DECRET 2017-0216 Decret aprovació de les factures del mes d'agost 2017 domiciliades

DECRET 2017-0215 Decret Alcaldia Ordre Execució neteja de solar C/ Salou, 20

DECRET 2017-0214 Decret d'Alcaldia. Baixa liquidació plusvàlua. C/ Cunit, 31.

DECRET 2017-0213 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici padró d'habitants.

DECRET 2017-0212 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici padró d'habitants.

DECRET 2017-0211 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici padró d'habitants.

DECRET 2017-0210 Decret d'Alcaldia. Baixa padró d'habitants.

DECRET 2017-0209 Decret Alcaldia accés a l'expedient petició dades regidor

DECRET 2017-0208 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici padró d'habitants.

DECRET 2017-0207 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici padró d'habitants.

DECRET 2017-0206 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici padró d'habitants.

DECRET 2017-0205 Decret d'alcaldia. Comunicació vacances d'estiu secretari interventor

DECRET 2017-0204 Decret d'alcaldia prorroga. Decret pròrroga contracte de neteja equipaments municipals

DECRET 2017-0203 Decret d'alcaldia. Nomenament de Regidors substituïts.

DECRET 2017-0202 Decret d'Alcaldia. Baixa per defunció.

DECRET 2017-0201 Decret nòmnes d'agost del 2017 regidors.

DECRET 2017-0200 Decret Alcaldia copia projecte wifi a F. S.Tramesa de copia del projecte desplegament xarxa wifi baronia del mar i informes tècnics a veí interessat

DECRET 2017-0199 Decret Alcaldia copia projecte wifi a C.V. Petició còpies projecte i informes tècnics instal·lació torre/antena wifi baronia

DECRET 2017-0198 Decret d'alcaldia Ordre d'execució C/ Vista Alegre, 50

DECRET 2017-0197 Decret nòmnes del mes d'agost 2017 personal laboral i funcionari



## Ajuntament de Bellvei

---

DECRET 2017-0196 Decret de pagament R59 factures presentades el mes de juliol no domiciliades

DECRET 2017-0195 Resolució de l'Alcaldia convocatòria JGL 24/08/2017

DECRET 2017-0194 Decret aprovació de les factures del mes de juliol 2017 no domiciliades

DECRET 2017-0193 Decret d'Alcaldia. Assumpte: Aprovació línies fonamentals del pressupost 2017

DECRET 2017-0192 Decret d'alcaldia. Assumpte: Remetre informes de secretaria Intervenció a petició dels regidors del PdeCAT

DECRET 2017-0191 Decret d'Alcaldia. Desestimació exempció plusvàlua.

DECRET 2017-0190 Decret d'Alcaldia. Inici expedient baixa d'ofici.

DECRET 2017-0189 Decret d'Alcaldia. Desestimar exempció plusvàlua. C/ Cunit, 11.

DECRET 2017-0188 Decret d'Alcaldia. Desestimar exempció plusvàlua. C/ del Sol, 14.

DECRET 2017-0187 Resolució de l'Alcaldia. Convocatòria JGL 17/08/2017

DECRET 2017-0186 Decret aprovació i pagament factura Seguros Catalana occidente

DECRET 2017-0185 Decret aprovació de les factures del mes de juliol 2017 domiciliades

DECRET 2017-0184 Decret aprovació de la factura de la mostra d'oficis 2017

DECRET 2017-0183 Resolució de l'Alcaldia. Convocatòria sessió JGL ordinària de 10/08/2017

DECRET 2017-0182 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici habitants

DECRET 2017-0181 Decret aprovació i pagament factura GM Casch - material caritas

DECRET 2017-0180 Decret d'alcaldia suspensió contracte de treball. Suspensió contracte de treball Educadora Escola Bressols Els Cargolins

DECRET 2017-0179 Decret de pagament R55 extra judicial

DECRET 2017-0178 Decret d'Alcaldia. Baixa liquidacions plusvàlues per error assignació transmissió. C/ Santa Oliva, 7

DECRET 2017-0177 Resolució de l'Alcaldia. Assumpte: convocatòria jgl ordinària dia 03/08/2017

DECRET 2017-0176 Decret d'Alcaldia. Desestimació exempció liquidació plusvàlua c/ Lluís Companys, 26.

DECRET 2017-0175 Decret de pagament R53 factures presentades el mes de juny 2017

DECRET 2017-0174 Decret de pagament R54 sub. transport escolar

DECRET 2017-0173 Decret d'alcaldia reconeixement retencions indeguts. Assumpte: Reconeixement definitiu reintegrament cotitzacions S. Social de forma idenguda

DECRET 2017-0172 Decret d'Alcaldia. Modificatiu Decret d'alcaldia d'aprovació liquidació pressupost 2016

DECRET 2017-0171 Decret d'Alcaldia. Baixa ofici padró d'habitants.

DECRET 2017-0170 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici habitants C/ Gardènies, 27.

DECRET 2017-0169 Decret d'Alcaldia. Baixa ofici padró d'habitants.

DECRET 2017-0168 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici padró d'habitants.

DECRET 2017-0167 Decret d'Alcaldia. Baixa ofici padró d'habitants.

DECRET 2017-0166 Decret d'Alcaldia. Baixa ofici padró d'habitants.

DECRET 2017-0165 Decret nòmnes del mes de juny 2017

DECRET 2017-0164 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici padró d'habitants. Passatge Col·legis, 12, 2n 2a.

DECRET 2017-0163 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici habitants C/ Urgell, 8, 1r 1a.

DECRET 2017-0162 Decret d'Alcaldia. Baixa d'ofici habitants C/ Martí i Pol, 8.

DECRET 2017-0161 Resolució de l'Alcaldia JGL 27/07/2017

DECRET 2017-0160 Decret nòmnes del mes de juliol 2017 persona laboral i funcionari

DECRET 2017-0159 Decret nòmnes de juliol del 2017 regidors

DECRET 2017-0158 Decret endarreriment nòmnes 2017 personal laboral i funcionari

DECRET 2017-0157 Decret d'Alcaldia. Inici expedient baixa d'ofici C/ Clavell, 36.

DECRET 2017-0156 Decret d'Alcaldia. Inici expedient baixa d'ofici C/ Santa Eulàlia, 9.

DECRET 2017-0155 Decret d'Alcaldia. Baixa / Alta rebut d'escombraries C/ Isabel Vilella, 9, 01 04.

DECRET 2017-0154 Decret d'Alcaldia. Vehicle abandonat 8883 CDL C/ Gardènies, 54

DECRET 2017-0153 Decret d'alcaldia. Contracte màxima urgència Educadora Escola Bressol Els Cargolins





## Ajuntament de Bellvei

---

DECRET 2017-0152 Decret d'Alcaldia. Vehicle abandonat 2916 FYJ.  
DECRET 2017-0151 Decret d'Alcaldia. Alta padró d'habitants per ocupació d'habitatge Camí del Cementiri (disseminat), 4.  
DECRET 2017-0150 Decret d'Alcaldia. Baixa / Alta rebut d'escombraries C/ Salou, 48.  
DECRET 2017-0149 Decret d'Alcaldia. Baixa per defunció padró d'habitants.  
DECRET 2017-0148 Decret d'Alcaldia. Inici expedient baixa d'ofici C/ Abad Escarré, 16.  
DECRET 2017-0147 Decret aprovació i pagament factura GM material festa radio.

Tots els membres de la Corporació es donen per assabentats.

### **5.- APROVACIÓ SI ESCAU, MODIFICACIÓ ORDENANÇA MUNICIPAL DE POLICIA I BON GOVERN. CAPÍTOL 7, TINENÇA I CIRCULACIÓ D'ANIMALS. (Exp. 2017/1741)**

El secretari dóna lectura del següent:

Considerant que per Provisió d'Alcaldia de data 28 de setembre de 2017 es va sol·licitar informe de Secretaria en relació amb el procediment i la Legislació aplicable per modificar l'Ordenança municipal de Policia i Bon Govern en el seu capítol 7. Tinença i circulació d'animals.

Considerant aquest informe que va ser emès en data 28 de setembre de 2017,

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa del passat 5 d'octubre de 2017,

Es proposa al Ple, el següent acord:

**PRIMER.** Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança municipal de Policia i Bon Govern, concretament el seu capítol 7 de Tinença i circulació d'animals, *amb la redacció que a continuació es recull:*

« En el seu capítol 7, titulat tinença i circulació d'animals, que regula la tinença i protecció d'animals de companyia, es modifica el primer paràgraf, el qual parla de la normativa bàsica que es troba derogada, i a on diu: « La normativa bàsica que regula els principis de respecte defensa i protecció dels animals de companyia es a Catalunya, regulada per la Llei 3/98 de 4 de març de protecció dels animals, i el Decret 328/98 de 24 de desembre, per la qual es regula la identificació i registre general d'animals de companyia, així com els cens dels mateixos disposant que els ajuntaments han de tenir un registre censal dels animals censats»

Ha de dir això:

« La normativa bàsica que regula els principis de respecte defensa i protecció dels animals de companyia és a Catalunya, regulada pel Decret Legislatiu de 2/2008, 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, en el seu article 14.2 fixa que els Ajuntaments han de portar un cens municipal d'animals de companyia en el qual s'han d'inscriure els gossos, els gats i les fures que resideixen de manera habitual al municipi. Al cens, han de constar les dades d'identificació de l'animal, les dades de la persona posseïdora o propietària i les altres dades que s'estableixin per reglament.»

**SEGON.** Sotmetre a informació pública i audiència dels interessats i d'aquells veïns o Associacions que hagin exercit la iniciativa per a la modificació de l'Ordenança, per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en *el Butlletí Oficial de la Província*, en *el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament la modificació de l'Ordenança sense necessitat d'acord exprés pel Ple.



## Ajuntament de Bellvei

---

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a l'e-tauler a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [adreça <https://bellvei.cat>].

**QUART.** Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Pren la paraula el Sr. José Agustín Huerta dient que, hi ha una modificació normativa d'aquesta ordenança i que manifesta la seva conformitat.

En no fer ús de la paraula cap regidor més, l'Alcalde sotmet la proposta a votació amb el següent resultat:

**Vots a favor:** 10 corresponent als grups polítics municipals (05 + BELLVEI, 01 PSC, 04 PDeCat).

**Abstencions:** 0

**Vots en contra:** 0

Llegida la votació es troba conforme. L'Alcalde declara aprovada la proposta per unanimitat dels presents.

### **6. APROVACIÓ SI ESCAU, APROVACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PODÒLEG. (Exp. 2017/1702)**

El secretari dóna lectura del següent:

Realitzada la tramitació establerta, vist l'informe de Secretaria de data 28 de setembre de 2017, i en compliment del que es disposa en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i atenent a la Provisió d'Alcaldia de la mateixa data.

Vist l'informe de Secretaria-Intervenció de data 28 de setembre de 2017, referent al cost econòmic financer de la prestació del servei de podologia

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa del passat 5 d'octubre de 2017,

Es proposa al Ple, el següent

#### **ACORD:**

PRIMER. Aprovar la creació de l'Ordenança fiscal reguladora del preu públic per la prestació del servei de podologia, amb la redacció que a continuació es recull:

#### **«ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PODÒLEG**

#### **FONAMENT LEGAL I OBJECTE.**

##### **Article 1. Disposició General**

De conformitat amb el que es preveu en l'article 127, en relació amb l'article 41, ambdós del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, s'estableixen el preu públic per la utilització del servei de podòleg, que es regirà per aquesta ordenança.



## Ajuntament de Bellvei

---

### Article 2. Objecte

Consisteix l'objecte d'aquesta exacció la utilització del servei de podologia.

### OBLIGACIÓ DE CONTRIBUIR

#### Article 3. Obligació de pagament i subjectes obligats

El Fet imposable està constituït per la prestació del servei de podologia.

L'obligació de contribuir, naixerà des de que tingui lloc la utilització del servei.

El subjectes passius, seran les persones naturals que siguin usuàries del servei de podologia i estaran obligats al pagament.

#### Article 4. Tarifes

La quantia del preu públic es determinarà d'acord amb el següent quadre de tarifes:

SERVEI DE PODOLOGIA	EUROS
<b>Per cada servei</b>	
Usuari	15 €
Usuari jubilat/aturat	6 €

#### Article 5. Exempcions

No se'n estableixen.

### ADMINISTRACIÓ I COBRAMENT

#### Article 6. Petició hora visita

Tots els qui desitgin utilitzar el serveu al qual fa referència la present Ordenança hauran de sol·licitar-lo a les oficines municipals de l'ajuntament, des de on es donarà dia i hora concrets.

#### Article 7. Cobrament

El pagament dels esmentats drets s'efectuarà per mitjà de rebut domiciliari per part de l'ajuntament, passant el cobrament als usuaris, a mes vençut per part del departament d'intervenció.

Els usuaris hauran d'inscriure's en el servei de podologia a través d'una sol·licitud genèrica a les oficines de registre de l'ajuntament; deixant constància del número de compte a on girar el rebut mensual.

### DISPOSICIÓ ADDICIONAL.

Les modificacions produïdes per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest impost seran d'aplicació automàtica dins l'àmbit d'aquesta ordenança.»

SEGON. Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva, mitjançant exposició del mateix en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, per termini de trenta dies hàbils, dins dels quals els interessats podran examinar-ho i plantejar les reclamacions que estimin oportunes.





## Ajuntament de Bellvei

---

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats al portal de la transparència de l'Ajuntament de Bellvei.

TERCER. Considerar, en el cas que no es presentessin reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'Acord és definitiu sense la necessitat d'un nou acord, sobre la base de l'article 17.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

QUART. Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure els documents relacionats amb aquest assumpte.

Pren la paraula el Sr. José Agustín Huerta manifesta que, en l'aprovació d'aquesta ordenança no compartim, per diversos qüestions, una de que la sol·licitud s'ha de presentar en el registre no es pot fer de forma telemàtica?. Tothom que accedeix a aquest servei no s'acota aquest servei no diem res, el que estant empadronats i no empadronats, són preus diferents uns i d'altres.

El més important és el pagament al mes vençut, no serà més adient que el pagament es faci al banc i després es presenta el rebut a l'ajuntament.

Pren la paraula el Sr. Alcalde dient que amb la petició es pagava són normatives que es feien.

En aquest moment es duu a terme un debat entre el Sr. José Agustín Huerta, el Sr. Alcalde i la Sra. Núria Güell sobre el sistema de pagament del servei de podologia.

El Secretari interventor manifesta el procediment a seguir fins ara el cobrament del servei de podologia.

Pren la paraula el Sr. Alcalde-President, a proposta del Sr. José A. Huerta es modifica el següent:

### Article 7. Cobrament

El pagament dels esmentats drets s'efectuarà per mitjà de rebut domiciliari per part de l'ajuntament, passant el cobrament als usuaris.

Els usuaris hauran d'inscriure's en el servei de podologia a través d'una sol·licitud genèrica a les oficines de registre de l'ajuntament o de forma telemàtica; deixant constància del número de compte a on girar el rebut.

Per demanar hora, s'ha de portar rebut de pagament.

En no fer ús de la paraula cap regidor més, l'Alcalde sotmet la proposta, inclosa la modificació, a votació amb el següent resultat:

**Vots a favor:** 10 corresponent als grups polítics municipals (05 + BELLVEI, 01 PSC, 04 PDeCat).

**Abstencions:** 0

**Vots en contra:** 0

Llegida la votació es troba conforme. L'Alcalde declara aprovada la proposta per unanimitat dels presents amb la següent modificació

### Article 7. Cobrament

*El pagament dels esmentats drets s'efectuarà per mitjà de rebut domiciliari per part de l'ajuntament, passant el cobrament als usuaris.*

*Els usuaris hauran d'inscriure's en el servei de podologia a través d'una sol·licitud genèrica a les oficines de registre de l'ajuntament o de forma telemàtica; deixant constància del número de*



## Ajuntament de Bellvei

---

*compte a on girar el rebut.*

*Per demanar hora, s'ha de portar rebut de pagament.*

### **7. APROVACIÓ SI ESCAU, ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS (Exp. 2017/1612)**

El secretari dóna lectura del següent:

Considerant que per provisió de l'Alcaldia de data 1 de setembre se sol·licità informe de Secretaria en relació amb el procediment i la legislació aplicable per a aprovar la ordenança general de subvencions.

Vist l'informe de Secretaria d'Intervenció a on estableix el procediment a seguir per la seva aprovació.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa del passat 5/10/2017,

Vist els articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 178 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 63 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny,

Es proposa al Ple, d'adopció del següent

#### **ACORD:**

**PRIMER.** Aprovar inicialment l'ordenança general de subvencions.

**SEGON.** Sotmetre a informació pública i audiència dels interessats i d'aquells veïns o associacions que hagin exercit la iniciativa per a la formació de l'ordenança, per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i en el taulell d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

**TERCER.** Facultar a l'Alcalde President subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte

#### **ANNEX**

### **ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS**

#### **INTRODUCCIÓ**

En el modern estat social i democràtic de dret és inqüestionable la importància que tenen les subvencions, fins al punt que pot afirmar-se que estem davant d'un instrument decisiu en la política social i econòmica de qualsevol administració.

En un sentit ampli, la subvenció és una categoria que engloba un conjunt variat de figures de diferent naturalesa jurídica i econòmica ja que conflueixen en el mateix aspectes pressupostaris i financers amb aspectes jurídic administratius. Alguns tractadistes parlen del caràcter interdisciplinari de la subvenció tot recordant el predomini financer i pressupostari d'aquesta Institució.

La pràctica totalitat de la doctrina, així com reiterades recomanacions del Tribunal de Comptes -davant la inseguretats jurídica existent per la dispersió normativa i llacunes existents-i també les relacions financeres entre Espanya i la Unió Europea, instrumentades mitjançant subvencions amb càrrec a fons comunitaris, exigien una llei general de subvencions on s'abordés aquesta



## Ajuntament de Bellvei

---

problemàtica de forma integral que és el que fa la Llei 38/2003 General de Subvencions.

A Catalunya, la Generalitat havia ja regulat la matèria de subvencions –amb gran precisió tècnica-en el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny.

Aquesta Ordenança General es centra en l'ajuda pública que s'atorga sota la forma de lliurament dinerari o pecuniari que és la figura que més necessita d'una atenció reguladora, establint les regles oportunes, amb la finalitat d'aconseguir una major eficàcia i eficiència, potenciant simultàniament el control i transparència que el caràcter de públiques confereix a aquest tipus d'ajudes econòmiques.

Per altra part, es convenient i necessari establir criteris homogenis en la seva tramitació i justificació i al mateix temps, facilitar la tasca de comprovació que fan els Serveis gestors i la pròpia Intervenció pel compliment de la finalitat de la subvenció.

Aquesta Ordenança té el caràcter de Reglament General dels previstos en l'article 178 del Decret 2/2003 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i estan adaptades a la Llei Estatal 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

La present Ordenança està constituïda pels següents títols i disposicions:

Títol I, dedicat a DISPOSICIONS GENERALS, compresiu de les normes 1 a la 5.

Títol II, dedicat al PROCEDIMENT I GESTIÓ DE LES SUBVENCIONS, compresiu de les normes 6 a la 19.

Títol III, dedicat a la NUL·LITAT, REVISIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS, compresiu de les normes 20 a la 22.

Títol IV, dedicat a les INFRACCIONS, SANCIONS ADMINISTRATIVES I RESPONSABILITATS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS, compresiu de les normes 23 i 24.

Títol V, dedicat al CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS, compresiu de la norma 25.

Títol VI, dedicat a les BASES ESPECÍFIQUES, compresiu de la norma 26.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

### TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

#### 1a.-Concepte de subvenció i àmbit d'aplicació

Aquesta Ordenança té per objecte regular i fixar els criteris i el procediment de concessió de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Bellvei i els seus organismes autònoms i altres ens, a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).



## Ajuntament de Bellvei

---

S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta Ordenança, qualsevol disposició dinerària efectuada per l'ajuntament o entitats que en depenen, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els requisits següents:

- a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, l'execució d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja efectuats o per efectuar, o la concurrència d'una situació, en el benentès que el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que se'n derivin.
- c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

Els organismes autònoms i les entitats públiques de caràcter empresarial dependents de l'ajuntament podran atorgar subvencions quan així s'hagi previst en els seus estatuts; altrament serà necessari que ho autoritzi l'ajuntament.

### 2a.-Supòsits exclusos

1. Aquesta Ordenança General no serà d'aplicació en els següents casos:

- a) Subvencions impròpies regulades per la legislació tributària o sectorial aplicable.
- b) Subvencions atorgades al concessionari d'un servei públic que rep com a contraprestació del funcionament del Servei
- c) Els ajuts o auxilis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter social.
- d) Subvencions concedides per altres Administracions en les que l'ajuntament actuï com simple intermediari.
- e) Aportacions de l'ajuntament, destinades a finançar globalment les activitats dels ens receptors: organismes autònoms; entitats públiques empresarials; consorcis; mancomunitats; fundacions; associacions, etc. en les quals està representat l'ajuntament en els òrgans de govern respectius i es fan aportacions econòmiques anualment per finançar els seus pressupostos.
- f) Subvencions a favor de les associacions a que es refereix la disposició 5<sup>a</sup>. De la Llei 7/1985 reguladora de les Bases de Règim Local (Federació i Associació de Municipis).
- g) Subvencions als grups polítics representats a la Corporació per atendre les seves despeses de funcionament.

2. La present Ordenança General només tindrà caràcter supletori, respecte a la corresponent normativa específica, en els següents casos:

- a) Subvencions concedides o finançades amb Fons Europeus o d'altres Administracions Públiques, que es regiran en primer lloc per la normativa o condicions establertes per l'Administració que financi, total o parcialment, la subvenció.

En cas que la normativa esmentada no reguli la forma d'atorgament de la subvenció, serà d'aplicació aquesta ordenança general.

- b) Subvencions imposades en virtut de norma legal, que es regiran en primer lloc per aquesta.



## Ajuntament de Bellvei

---

### 3a.-Règim jurídic

El marc legal pel qual es regiran les subvencions està constituït per:

- a) La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara endavant LGS).
- b) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'Administració Local (art. 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i arts. 189.2. i 214.2. de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, d'5 de març).
- c) La legislació de la Comunitat Autònoma (arts. 239 i 240 del Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya), i (arts. 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny).
- d) Normativa europea (Tractat de la Unió Europea, arts. 92 i 93, i Reial Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants)
- e) L'Ordenança General de subvencions.
- f) Les Bases d'Execució del Pressupost.

### 4a.-Caràcter de les subvencions

1. Les subvencions regulades per la present Ordenança General tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (salvat que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses plurianuals) i no es poden al·legar com a precedent.
2. Les subvencions estan afectes al compliment de la finalitat d'interès general a que es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.
3. En qualsevol cas, l'ajuntament i les entitats d'ell depenent quedaran exempts de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena derivada de les actuacions a que quedin obligades les persones o entitats subvencionades.

### 5a.-Finalitat de les subvencions

1. Les subvencions hauran de finançar obres o activitats d'interès públic o social.
2. Les subvencions es poden destinar a alguna de les següents finalitats:
  - a) Finançament d'obres o actuacions, dins del terme municipal, que coadjuvin a serveis de competència de l'ajuntament, responguin a necessitats socials o fomentin els interessos generals del municipi.
  - b) Premis científics, literaris, artístics o similars, i beques per a estudis o investigacions.
  - c) Per raons de solidaritat, ajudes a països o zones deprimides o per remeiar calamitats públiques, encara que sigui fora del territori del terme municipal i de l'Estat Espanyol.
3. Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideraran nul·les.



## Ajuntament de Bellvei

---

### TÍTOL II. PROCEDIMENT I GESTIÓ DE LES SUBVENCIONS

#### 6a.-Principis generals

La gestió de les subvencions a què es refereix la present Ordenança General s'efectuarà d'acord amb els següents principis:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant.
- c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Les subvencions es concediran mitjançant concurrència competitiva o mitjançant concessió directa.

#### 7a.-Quantia de les subvencions

1. L'import de la subvenció, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres Administracions públiques, no podrà ultrapassar el cost de l'obra o activitat subvencionada.

2. Com regla general l'import de la subvenció no ultrapassarà el 50% del cost de l'obra o activitat subvencionada. En els casos en que s'ultrapassi aquest límit, en l'expedient s'haurà de justificar la necessitat de fer-ho.

#### 8a.-Consignació pressupostària

1. Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat de les mateixes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient.

2. En la tramesa de l'expedient a Intervenció per al seu informe s'haurà d'adjuntar el corresponent document comptable segons sigui la seva fase de gestió.

#### 9a.-Concessió mitjançant concurrència competitiva

1. La concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de les subvencions.

2. Conjuntament o prèviament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases específiques.

3. L'anunci de la convocatòria detallarà els elements essencials de les Bases específiques pels quals es regeixi el procés de selecció.

4. En el procés de selecció s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dintre del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos a les Bases específiques i obtinguin, al mateix temps, una major puntuació en aplicació dels criteris de valoració fixats a les pròpies Bases.

5. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar l'import total previst o el crèdit disponible de la corresponent partida pressupostària o de la seva borsa de vinculació. No podran atorgar-se subvencions per quantia superior a la que es determini en la convocatòria.

#### 10a.-Concessió directa

1. Les subvencions podran atorgar-se directament, no essent preceptives ni la concurrència





## Ajuntament de Bellvei

---

competitiva ni la publicitat, en els següents casos:

- a) Quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost general inicial de l'ajuntament o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple.
- b) Subvencions l'atorgament o la quantia de les quals vingui imposada a l'Administració per una norma de rang legal.

c) Subvencions per remeiar situacions d'emergència o d'urgència quan aquestes situacions siguin incompatibles amb el tràmit de publicitat.

d) Amb caràcter excepcional aquelles altres subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

2. Normalment la concessió directa es formalitzarà en un conveni, conveni que haurà de ser aprovat per l'òrgan competent, sent aquest la Junta de Govern Local. En el corresponent conveni o, en el seu cas, en la resolució de concessió es fixaran, a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació, fent l'esmentat conveni o resolució les funcions de bases reguladores de les subvencions.

### 11a.-Sol·licituds

Per a la concessió de subvencions es precisarà la prèvia sol·licitud del possible beneficiari, en la qual s'haurà de fer constar el següent:

- a) Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb que ho fa.
- b) Identificació de qui ha de ser el beneficiari (amb expressió del seu DNI o NIF).
- c) Memòria de l'obra o activitat a subvencionar.
- d) Pressupost total d'aquestes.
- e) Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'ajuntament les que s'obtinguin en el futur.
- f) Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- g) Documentació acreditativa de reunir els requisits específics exigits.
- h) Dades bancàries, on, si es subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció.
- i) Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social. Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es podrà donar als sol·licitants un termini, que no podrà excedir de 10 dies, per solucionar els defectes o omissions o per ampliar la informació. En cas de concurs el termini haurà de ser igual per a tots els concursants afectats.

### 12a.-Obligacions dels beneficiaris

A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, les següents:

1. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'ajuntament i amb la Seguretat Social.
2. Les associacions i fundacions per poder ser beneficiaries de subvencions hauran d'estar inscrites en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament.
3. En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en el registre públic corresponent.
4. Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació



## Ajuntament de Bellvei

---

o programa imprès, com poden ser, beques, premis i altres.

Dins d'una mateixa convocatòria, els beneficiaris d'una subvenció, per raons justificades, podran sol·licitar la reformulació de les subvencions concedides.

La nova subvenció haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que la va concedir i, en tot cas, haurà de respectar l'objecte, criteris de valoració i demés requisits previstos en les bases específiques.

### 13a.-Acceptació

Per a l'efectivitat de la subvenció serà precís que aquesta i les condicions amb les que s'ha concedit siguin acceptades, sense reserves, pel beneficiari, en la forma i termini que assenyalin les Bases específiques o l'acord de concessió.

Si el beneficiari no presentés la seva acceptació en el corresponent termini o formulés reserves respecte a aquesta, l'ajuntament podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació pura i simple o considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.

### 14a.-Resolució i Pagament de la subvenció

1. Serà competent per resoldre les sol·licituds de subvencions la Junta de Govern Local, previ dictamen de l'Òrgan Col·legiat. D'acord amb l'article 241.2 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en el termini de 3 mesos i la manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà caràcter de desestimació.

2. Amb caràcter general el pagament de les subvencions s'efectuarà contrapresentació de les justificacions de l'activitat subvencionada. Es podran efectuar pagaments a compte, a mesura que es vagin presentant justificants de part de l'obra o activitat efectuada.

El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació, s'efectuarà en casos puntuals que s'hauran d'explicitar en les bases específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas el termini per presentar les justificacions serà el que s'hagi establert a les corresponents Bases específiques o a l'acte de concessió.

En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari.

En els casos de pagaments a compte o de pagaments anticipats es podran exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i de que es compleixen els objectius de la subvenció.

### 15a.-Publicitat

1. En el BOP es publicaran, amb periodicitat semestral, les subvencions concedides, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.

2. La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació en els termes establerts a l'apartat 1, d'acord amb el que es preveu a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, tret que les bases específiques indiquin una altra cosa.

3. No serà necessària la publicitat assenyalada a l'apartat anterior en els següents casos:



## Ajuntament de Bellvei

---

- a) Quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el Pressupost General de l'ajuntament.
- b) Quan el seu atorgament i quantia, a favor d'un beneficiari concret, resultin imposats per una norma amb rang legal.
- c) Quan l'import de les subvencions concedides, individualment considerades, sigui de quantia inferior a 3.000 €. En aquest supòsit s'hauran d'anunciar en el taulell d'anuncis de l'ajuntament o entitat subvencionadora i les bases específiques, el conveni o la resolució de concessió hauran de preveure altres procediments de publicitat adients.
- d) Quan la publicació de les dades del beneficiari, en raó de l'objecte de la subvenció, pugui ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones físiques en virtut del que estableix la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, i sempre i quan l'excepció a la publicitat assenyalada a l'apartat 1 s'hagi previst a la normativa reguladora de la

### 16a.-Justificació

1. Les subvencions es justificaran de conformitat amb el que disposin les Bases específiques i l'acord de concessió. En tot cas s'haurà de tenir en compte les següents regles:

- a) S'haurà de justificar la realització de l'obra o activitat subvencionada i el seu cost.
- b) Quan se subvencioni l'adquisició d'un immoble s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.
- c) Quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció en relació al Pressupost General de l'entitat, aquestaurà de presentar com justificants els seus comptes (Balanz de situació, compte de resultats, informe d'auditoria si és obligatori o si s'ha efectuat, liquidació del Pressupost si és un Ens Públic, etc.) corresponents a l'exercici a que es refereixi la subvenció.
- d) En el cas d'obres subvencionades, si aquestes s'efectuen per una Administració Pública s'hauran d'aportar l'acta de recepció i la liquidació, i a més, si s'efectuen pagaments a compte, les corresponents certificacions d'obra; si s'efectuen per un ens que no tingui el caràcter d'Administració Pública s'hauran d'aportar certificació del tècnic director i factures o liquidació del contractista.
- e) En el cas d'activitats s'hauran d'aportar les factures, minutes i demás justificants de les despeses efectuades pel beneficiari les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable.
- f) Quan les bases específiques, el conveni o la resolució de concessió ho determinin es podran justificar les subvencions amb informes de control financer que efectuarà la Intervenció municipal de conformitat amb el que es preveu a la norma 25 d'aquesta Ordenança general. En aquests casos, s'haurà de presentar una memòria de l'activitat subvencionada abans del seu pagament.

2. S'estampillar en els documents aportats pel beneficiari el segell creat a l'efecte de manera que quedi constància de l'import subvencionat.

### 17a.-Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta Ordenança General, aquells que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert per les diferents bases reguladores de les



## Ajuntament de Bellvei

---

subvencions. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

2. Llevat que hi hagi una disposició expressa en contra a les bases reguladores de les subvencions, es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada anteriorment a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.

3. Quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 30.000 € en el cas de cost per execució d'obra, o de 12.000 € en el cas de subministrament de bens d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la sol·licitud de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'han de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

4. En el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, s'han de seguir les regles següents:

a) Les bases reguladores han de fixar el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els bens al fi concret per al qual es va concedir la subvenció, que no pot ser inferior a cinc anys en el cas de béns inscribibles en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns.

En el cas de béns inscribibles en un registre públic, aquesta circumstància s'ha de fer constar en l'escriptura, així com l'import de la subvenció concedida, i aquests aspectes han de ser objecte d'inscripció en el registre públic corresponent.

b) L'incompliment de l'obligació de destí referida en el paràgraf anterior, que es produeix en tot cas amb l'alienació o el gravamen del bé, és causa de reintegrament, en els termes que estableix el capítol II del títol II de la LGS, i el bé queda afecte al pagament del reintegrament sigui quin sigui el posseïdor, llevat que sigui un tercer protegit per la fe pública registral o es justifiqui l'adquisició dels béns amb bona fe i títol just o en un establiment mercantil o industrial, en cas de béns mobles no inscribibles.

5. No considera incompleta l'obligació de destí a què es refereix l'apartat 4 anterior quan:

a) Si es tracta de béns no inscribibles en un registre públic, siguin substituïts per altres que serveixin en condicions anàlogues a la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i aquest ús es mantingui fins a completar el període establert, sempre que la substitució hagi estat autoritzada per l'Administració concebent.

b) Si es tracta de béns inscribibles en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen sigui autoritzat per l'Administració concedent. En aquest cas, l'adquiridor assumeix l'obligació de destí dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'aquesta obligació, del reintegrament de la subvenció.

6. Les bases reguladores de les subvencions han d'establir, si s'escau, les regles especials que es considerin oportunes en matèria d'amortització dels béns inventariables. No obstant això, el caràcter subvencionable de la despesa d'amortització ha d'estar subjecte a les condicions següents:



## Ajuntament de Bellvei

---

- a) Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.
- b) Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
- c) Que el cost es refereixi exclusivament al període subvencionable.

7. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notarials i registrals, i les despeses pericials per a l'execució del projecte subvencionat i les d'administració específiques són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta, i sempre que així ho prevegin les bases reguladores. Amb caràcter excepcional, les despeses de garantia bancària poden ser subvencionades quan així ho prevegi la normativa reguladora de la subvenció.

En cap cas no són despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.

8. Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

9. El beneficiari ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat

### 18a.-Comprovació de les justificacions

1. Es vetllarà a fi que les justificacions es presentin en els terminis fixats, procedint-se a la seva comprovació, podent-se requerir al beneficiari per a que esmeni defectes, completi la documentació o amplii la informació.
2. L'ajuntament podrà comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionades, utilitzant els criteris assenyalats a l'art. 33 LGS.
3. L'Ajuntament podrà comprovar directament l'execució de l'obra o activitat subvencionada, ja sigui mitjançant personal propi, o bé, a través d'empreses contractades a l'efecte.

### 19a.-Subcontractació d'activitats subvencionades

El beneficiari de subvencions per activitats podrà subcontractar l'execució total o parcial d'activitats que constitueixen l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveu l'art. 19 de la LGS.

## TÍTOL III NUL·LITAT, REVISIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

### 20a.-Nul·litat de les resolucions de concessió de subvencions

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) Les indicades a l'art. 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu



## Ajuntament de Bellvei

---

Comú de les Administracions Públiques.

b) La carència o insuficiència de crèdit pressupostari.

2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les demés infraccions de l'ordenament jurídic, i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, de conformitat amb el que disposa l'art. 48 de l'esmentada Llei 39/2015.

3. La tramitació i declaració de nul·lilitat s'ajustarà al que disposa l'art 36 LGS.

### 21a.-Revisió

La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'ajuntament, amb la concessió prèvia d'un termini d'audiència de deu dies al beneficiari, bé sigui en relació amb el seu contingut i condicionat, bé sigui en relació amb l'import de la subvenció, en els supòsits següents:

a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'obra o de l'activitat subvencionada o aquell percentatge que s'hagi fixat en les bases específiques.

c) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les bases específiques o en el conveni que les reguli.

### 22a.-Reintegrament de subvencions ja satisfetes

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor vindrà obligat a reintegrar l'excés. Així mateix estarà obligat a reintegrar, el beneficiari que ha percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la Llei General de Subvencions.

2. A més l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora, acreditats des del moment del pagament.

3. Aquests ingressos tindran el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària serà l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressessin dintre d'aquest període es procedirà per via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament General de Recaptació.

Quan el subvencionat sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors. En general el reintegrament del pagament indegut de subvencions es regirà pel que disposen els arts. 36 a 43 (ambdós inclosos) LGS.

## TÍTOL IV

### INFRACCIONS, SANCIONS ADMINISTRATIVES I RESPONSABILITATS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS





## Ajuntament de Bellvei

---

### 23a.-Infraccions i sancions administratives

Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions, les accions i omissions tipificades en la Llei 38/2003 General de Subvencions.

Les infraccions es consideraran lleus, greus o molt greus d'acord amb els supòsits de l'esmentada llei i s'aplicaran als infractors les sancions tipificades a la mateixa.

Les sancions podran consistir en una multa fixa o proporcional. La sanció pecuniària proporcional s'aplicarà sobre la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada. Aquesta multa serà independent de l'obligació de reintegrament contemplada a la norma 21, i pel seu cobrament es considerarà com un ingrés de dret públic i s'aplicarà el Reglament General de Recaptació.

En els supòsits que la conducta pogués ser constitutiva de delictes, l'administració passarà la denúncia a la jurisdicció competent i s'abstindrà de seguir el procediment sancionador entretant l'autoritat judicial no dicti sentència en ferm, tingui lloc el sobreseïment o l'arxiu de les actuacions o es produeixi la devolució de l'expedient per el Ministeri Fiscal.

Les sancions es graduaran i es quantificaran d'acord amb el que es disposa en els arts. 60, 61, 62 i 63 de la LGS.

### 24a.-Responsabilitats

Els perceptors de subvencions concedides per l'ajuntament o per les entitats d'ella depenent s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.

L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i a la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

La responsabilitat administrativa serà exigida de conformitat amb el que preveuen l'art. 176 i següents de la Llei estatal 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

Les responsabilitats comptable i penal s'exigiran pels òrgans competents de conformitat a la normativa que regula el Tribunal de Comptes (Llei Orgànica 2/1982 de 12 de maig) i el que es disposa sobre aquesta matèria en el Codi Penal (arts. 308 i 390).

## TÍTOL V.-CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

### 25a.-Control financer de les Subvencions

A més del control previ que s'haurà de formular en matèria de subvencions, de conformitat amb el que preveu l'art. 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es podrà exercir un control financer a les mateixes d'acord amb el que preveu l'art. 44 de la LGS.

## TÍTOL VI BASES ESPECÍFIQUES

### 26a.-Bases Específiques

1. Per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents Bases específiques, que s'aprovaran conjuntament o



## Ajuntament de Bellvei

---

prèviament a la convocatòria i que no podran contradir la present Ordenança General.

2. La competència per a l'aprovació de les Bases específiques correspon al Ple de l'Ajuntament

3. Es publicarà en el BOP un anunci del contingut de les Bases i de la convocatòria en el que es determinarà el termini de presentació de sol·licituds.

4. El contingut de les Bases específiques serà, com a mínim, el següent:

a) Objecte de la subvenció, definint el període en que s'executarà l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció.

b) Requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los.

c) Import màxim de les subvencions i percentatge d'aquestes respecte al cost de l'activitat subvencionada.

d) Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i en el seu cas ponderació dels mateixos.

e) Òrgan competent per l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió.

f) Termini de presentació de sol·licituds en funció de la publicació en el BOP de l'anunci de la convocatòria.

g) Termini per al seu atorgament, que no ha d'excedir els tres mesos des de la sol·licitud.

h) Forma de pagament.

i) Termini i forma de justificació del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció.

j) Partida pressupostària on s'imputa l'import de la subvenció.

5. Les Bases específiques hauran fer constar la obligatorietat que en l'activitat subvencionada figuri el patrocini o el logotip de l'ajuntament.

### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els preceptes d'aquesta Ordenança General, que, per sistemàtica, incorpora aspectes de la normativa directament aplicables a les subvencions que atorgui l'ajuntament, s'entén que són automàticament modificats en el moment en què se'n produeixi la modificació o derogació de l'esmentada normativa.

En el supòsit de modificació normativa, continuen sent vigent els preceptes que són compatibles o permeten una interpretació harmònica amb els nous principis de la normativa modificada, mentre no hi hagi adaptació expressa d'aquesta Ordenança.

### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Als procediments de concessió de subvencions ja iniciats a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, els serà d'aplicació els acords adoptats en el moment del seu inici.

### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden sense efecte totes les disposicions d'igual o inferior



## Ajuntament de Bellvei

---

### DISPOSICIÓ FINAL

Primera.

-En tot allò que no es reguli en aquesta Ordenança General, s'estarà al que disposin les Bases d'Execució del Pressupost de la Corporació de l'any corresponent.

Segona.

- La present Ordenança general de subvencions aprovada inicialment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el ..., i que ha quedat definitivament aprovada, regirà a partir del dia següent a la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província, i continuarà vigent fins que es modifiqui o es derogui expressament.

Pren la paraula el Sr. José Agustín Huerta dient que, en el tema de subvencions de llibres com queda

El Secretari Interventor manifesta que està vigent una ordenança de bases reguladores de les subvencions de llibre escolars específica a part de la reglament general de subvencions. Per dur a terme un altre subvenció tindria que regular-se una ordenança reguladora específica en regim de competència competitiva.

Pren la paraula el Sr. José Agustín Huerta, dient que la ordenança de subvencions entitats els afecta?.

Respon el Sr. Secretari interventor que existeix l'ordenança de subvencions d'entitats i posteriorment per poder rebre subvencions cal dur a terme l'aprovació de la convocatòria pública.

En no fer ús de la paraula cap regidor més, l'Alcalde sotmet la proposta a votació amb el següent resultat:

**Vots a favor:** 10 corresponent als grups polítics municipals (05 + BELLVEI, 01 PSC, 04 PDeCat).

**Abstencions:** 0

**Vots en contra:** 0

Llegida la votació es troba conforme. L'Alcalde declara aprovada la proposta per unanimitat.

### **8. APROVACIÓ SI ESCAU, DONAR COMPTE INFORME DE SECRETARIA INTERVENCIÓ PERÍODE MIG DE PAGAMENT 2<sup>n</sup> TRIMESTRE DEL 2017. (Exp. 2017/1259)**

El secretari dóna lectura del següent:

**DONAR COMPTE INFORME DE SECRETARIA INTERVENCIÓ PERIODE MIG DE PAGAMENT SEGON TRIMESTRE DEL 2017 (Exp.:1259/2017)**

**INFORME D'INTERVENCIÓ COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIMESTRALS DE CALCUL DEL PERIODE MITJÀ DE PAGAMENT PREVIST AL REIAL DECRET 635/2014, DE 25 DE JULIOL." CORREPONENT AL SEGON TRIMESTRE DEL 2017.**

### **I.- NORMATIVA APLICABLE.**

Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Reial decret 635/2014, de 25 de juliol pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del



## Ajuntament de Bellvei

període mitjà de pagament a proveïdors

### II.- ANTECEDENTS DE FET.

El període mitjà de pagament definit en el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte del període legal de pagament que estableix el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Aquesta mesura amb criteris estrictament econòmics pot prendre valor negatiu, tant en les operacions pagades coma les pendents de pagament, si l'Administració paga abans que hagin transcorregut trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra o si al final del període per a la remissió de la informació encara no han transcorregut, a les operacions pendents de pagament, aquests trenta dies.

### III.- RAONAMENTS JURÍDICS.

Primer.- Operacions incloses en el càlcul.

Es tindran en compte les factures expedides des de l'1 de gener de 2016 que constin en el registre comptable de factures o sistema equivalent i les certificacions mensuals d'obra aprovades a partir de la mateixa data. Queden excloses les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguin la consideració d'Administracions públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional i les obligacions de pagades amb càrrec al Fons per al finançament dels pagaments proveïdors. Així mateix, queden excloses les propostes de pagament que hagin estat objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

Segon.- Terminis de la presentació.

La disposició transitòria única del Reial decret 635/2014 estableix que: "Mentre no es produeixi la modificació de l'Ordre HAP/2105/2012, l'1 d'octubre, les comunitats autònomes i les corporacions locals incloses en l'àmbit subjectiu definit en els articles 111 i 135 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, han de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions públiques aquesta informació referida a cada trimestre de l'any abans del dia trenta del mes següent a la finalització d'aquest trimestre

L'Ajuntament de Bellvei va complir amb l'obligació de presentar la informació requerida al segon trimestre del 2017, el dia 14/07/2017.

S'adjunta captura de les dades enviades al Ministeri d'Hisenda i Administracions públiques del segon trimestre del 2017.

Codi de l'entitat	Entitat	Ràtio d'operacions pagades	Ràtio d'operacions pendents de pagament	Període mitjà de pagament trimestral
09-43-024-AA-00 0	Bellvei	18,33	35,82	23,02

S'informa als efectes oportuns.



## Ajuntament de Bellvei

---

Tots els membres del Ple es donen per assabentats.

### 9. APROVACIÓ SI ESCAU, DELS COMPTES GENERALS DE L'EXERCICI 2016 (Exp. 2017/1075)

El secretari dóna lectura del següent:

1. En data 3 de maig del 2017 l'Alcalde va resoldre per provisió d'alcaldia iniciar la tramitació administrativa del compte general i sol·licitar a la intervenció la confecció del compte general i l'emissió de l'informe d'intervenció preceptiu.

2. En data 10 de juliol del 2017 l'interventor va emetre informe favorable relatiu al compte general de la corporació corresponent a l'exercici de 2016, les principals conclusions del qual són les següents:

Anàlisi patrimonial, financer, econòmic i pressupostari de l'ajuntament

#### 2.1. Anàlisi patrimonial

a/ El balanç de situació mostra la situació dels actius segons el grau de disponibilitat i dels passius segons el grau d'exigibilitat. En tancar l'exercici té **actiu** de 4.923.962,41 € i un **passiu** de 4.923.962,41 €.

Hi ha equilibri patrimonial: els **actius no corrents** de 3.389.302,83 € estan totalment finançats amb els **capitals permanents**, d'altra banda, l'actiu corrent de 1.534.659,58 € finança completament el passiu corrent de 295.276,83 €.

c/ El **patrimoni net** és de 4.278.354,85 €.

d/ Els capitals permanents integrats pel **patrimoni net i el passiu no corrent** és de 4.628.685,58 €.

#### 2.2 Anàlisi financer

a/ A curt termini:

-El romanent líquid de tresoreria resultant del tancament de l'exercici és de 548.716,30 €,

Romanent de Tresoreria per a despeses generals és de 462.336,74 euros.

No s'ha d'afegir que l'entitat local presenta un saldo de creditors pendents d'aplicar a pressupost del compte 413.

- La gestió de la tresoreria és la següent:

Existències inicials	531.675,53
Cobraments	3.762.593,22
Pagaments	3.745.552,45
Existències finals	548.716,30
Superàvit de Tresoreria	17.040,77

Pel que fa a la gestió de la Tresoreria feta durant l'any 2016 cal dir que ha estat correcta i ha



## Ajuntament de Bellvei

---

permès atendre amb normalitat els pagaments de l'Ajuntament amb regularitat, de manera que s'ha produït un superàvit a la tresoreria de 17.040,77

b/ A llarg termini: Patrimoni net i passiu del Balanç de situació.

Compte 179 de deutes al llarg termini amb entitats de crèdit	326.666,73
Compte 180 Fiances rebudes a llarg termini	23.664,00

### 2.3. Anàlisi econòmic

El Resultat econòmic patrimonial net de l'exercici 2016 és de 342.437,31 €. Aquest import coincideix amb el resultat de l'exercici del balanç de situació i determina l'estalvi que s'ha produït al tancament de l'exercici.

Total d'ingressos de gestió ordinària	2.122.751,67
Total de despeses de gestió ordinària	-2.076.497,95
Total d'estalvi de la gestió ordinària	46.253,72
Resultat de les operacions financeres	296.183,59
Resultat d'estalvi net de l'exercici	342.437,31

### 2.4. Anàlisi de la gestió pressupostària

- El resultat pressupostari ajustat és el següent: 2 19.337,48

3. En relació al compte general la Intervenció posa de manifest que s'han seguit les bases d'execució del pressupost, així com el que disposen els articles 208 a 212 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals; regles 44 i següents del SICAL/normal de comptabilitat i 45 i següents del simplificat.

4. En data 11 de juliol del 2017 l'Alcaldia va convocar la Comissió Especial de Comptes.

5. En data 3 d'agost del 2017 es va celebrar la Comissió Especial de Comptes i es va dictaminar favorablement sotmetre al Ple de la corporació l'aprovació del compte general.

5. En data 26 d'agost del 2017 el secretari va certificar que el Compte General es va exposar al públic durant el termini del 22 d'agost al 22 de setembre del 2017 ambdós inclosos i que durant el termini d'exposició pública no s'han presentat objeccions o reclamacions.

El compte ha de posar de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari, i ha de contenir el conjunt de documentació bàsica, complementària i annexos.

6. Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa del passat 5 d'octubre de 2017.

### FONAMENTS DE DRET

Cal tenir presents els articles 208 a 212 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals; la Instrucció de comptabilitat per a l'Administració local, i altres disposicions concordants en relació amb la tramitació i el contingut.

Per tant, es proposa l'adopció dels següents

### ACORDS:





## Ajuntament de Bellvei

---

Primer. Aprovar els comptes anuals corresponents a l'exercici 2016, integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació
- Compte de resultat econòmic patrimonial
- Liquidació del pressupost
- Estat de canvis del patrimoni net
- Estat de fluxos d'efectiu
- La memòria

Segon. Aprovar definitivament la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. en cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.
- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

Tercer. Retre els esmentats comptes de la corporació, esdevinguts com a resultat de l'exercici econòmic 2016, a la Sindicatura de Comptes, d'acord amb el que determinen els articles mencionats en la part expositiva.

Pren la paraula el Sr. José Agustín Huerta dient que en quant al romanent de tresoreria de les despeses generals de 462.336,74 euros quin és la romanent de tresoreria inicial?

Respon el Secretari dient que, el romanent de tresoreria inicial corresponent a l'exercici anterior i que queda reflectit en la liquidació de l'exercici 2016. Qüestió diferent és l'existència de tresoreria inicial i final.

Pren la paraula el Sr. José Agustín Huerta dient que, hem vist un registre d'entrada 28 de setembre que s'ha de fer una Pla econòmic financer per incompliment de la regla de la despesa.

Manifesta el Secretari interventor els motius d'un Pla econòmic financer.

Pren la paraula el Sr. José Agustín Huerta dient que, s'ha de comunicar e informar un Pla econòmic financer.

Manifesta el Secretari Interventor dient que s'ha demanar informe als Serveis Econòmics financers de la Diputació de Tarragona per l'elaboració d'aquest Pla Econòmic Financer i si s'escau dur a terme una modificació del càlculs dels ajustos de la regla de la despesa.

Així es manifesta el termini deetre el Comptes Generals del 2016.

En no fer ús de la paraula cap regidor més, l'Alcalde sotmet la proposta a votació amb el següent resultat:

**Vots a favor:** 06 corresponent als grups polítics municipals (05 + BELLVEI, 01 PSC).

**Abstencions:** 04 corresponents al grup polític municipal del PdeCat.

**Vots en contra:** 0

Llegida la votació es troba conforme. L'Alcalde declara aprovada la proposta per majoria absoluta.



## Ajuntament de Bellvei

---

### **10. APROVACIÓ SI ESCAU, MODIFICACIÓ ORDENANCES FISCALS ANY 2018 I SEGÜENTS (Exp. 2017/73)**

El Secretari dóna lectura del següent:

Realitzada la tramitació establerta, vist l'informe de Secretaria de data 28 de setembre de 2017, i en compliment del que es disposa en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i atenent a la Provisió d'Alcaldia de la mateixa data.

Vist l'informe de Secretaria-Intervenció de data 28 de setembre de 2017, referent al cost econòmic financer de la modificació de les Ordenances fiscals per l'any 2018 i següents:

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa del passat 5 d'octubre de 2017,

Es proposa al Ple l'adopció del següent:

#### **ACORD:**

PRIMER. Aprovar les modificacions de les Ordenances fiscals per l'any 2018 i següents, amb la redacció que a continuació es recull:

#### **2.3 TAXA PER L'ATORGAMENT DE LES L·LICÈNCIES DE LES ACTIVITATS SOTMESES AL RÈGIM D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL.**

En el seu article 6, Quota tributària s'afegeix un apartat h) que el seu redactat quedaria així:

Per la tramitació d'autoritzacions per la instal·lació temporal de venda de productes pirotècnics..... 200 €

#### **2.5 TAXA PER RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES**

En el seu article 2n. Fet Imposable, concretament en el punt 2. allà on posa "...la neteja normal dels solars, locals o habitatges...", ha de dir: "la neteja normal de locals o habitatges".

#### **2.12 TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE LA LLAR D'INFANTS**

S'incorpora al punt 5<sup>è</sup>. Quota un punt més que serà:

- Per assistència de nadons al menjador Llar Infants: 3 €

SEGON. Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva, mitjançant exposició del mateix en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, per termini de trenta dies hàbils, dins dels quals els interessats podran examinar-ho i plantejar les reclamacions que estimin oportunes.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a l'e-tauler de l'Ajuntament de Bellvei [adreça <https://bellvei.cat>].

TERCER. Considerar, en el cas que no es presentessin reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'Acord és definitiu sense la necessitat d'un nou acord, sobre la base de l'article 17.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

QUART. Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure els documents relacionats amb aquest



## Ajuntament de Bellvei

---

assumpte.

Pren la paraula el Sr. José Agustín Huerta dient quan s'entrarà en vigor aquesta modificació de les ordenances fiscals.

Manifesta el Sr. Alcalde que entraran en vigor en el moment s'aprovi definitivament i es publiquí aquesta modificació.

En no fer ús de la paraula cap regidor més, l'Alcalde sotmet la proposta a votació amb el següent resultat:

**Vots a favor:** 10 corresponent als grups polítics municipals (05 + BELLVEI, 01 PSC, 04 PDeCat).

**Abstencions:** 0

**Vots en contra:** 0

Llegida la votació es troba conforme. L'Alcalde declara aprovada la proposta per unanimitat dels presents.

### PROPOSTA D'URGÈNCIA

D'acord amb el que disposa els articles 47 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local 103.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, 82 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Tots els membres del Ple consideren urgent tractar el següent tema:

#### **Exp. 2017/1608 MOCIÓ PER PROPOSAR L'ATORGAMENT DE LA CREU DE SANT JORDI A LA SOCIETAT «LA CUMPRATIVA» AMB MOTIU DEL SEU CENTENARI.**

S'aprova per unanimitat dels presents la urgència d'incloure aquest punt en l'ordre del dia.

#### **MOCIÓ PER PROPOSAR L'ATORGAMENT DE LA CREU DE SANT JORDI A LA SOCIETAT «LA CUMPRATIVA» AMB MOTIU DEL SEU CENTENARI. (Exp. 2017/1608)**

El Secretari dóna lectura del següent:

Vista la moció que va aprovar l'Ajuntament de Llorenç del Penedès en el Ple celebrat el dia 4 d'abril de 2017, per l'atorgament de la creu de Sant Jordi a la Societat «La Cumprativa» amb motiu del seu centenari.

La Societat Cultural i Recreativa "La Cumprativa" del municipi de Llorenç del Penedès, amb CIF G43044528 i seu social al c. Francesc Macià, 29, dedicada a la promoció de la cultura, de l'esport i a l'esbarjo, aconsegueix el proper any 2018 el seu centenari, es proposa al Ple l'aprovació de la següent

#### **MOCIÓ**

Primer.- Recolzar la proposta de l'atorgament de la Creu de Sant Jordi a la Societat Cultura "La Cumprativa" del municipi de Llorenç del Penedès, amb motiu del seu centenari l'any 2018.

Segon.- Fer arribar el present acord a la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Llorenç del Penedès.

Pren la paraula el Sr. José Agustín Huerta dient que s'ha de posar en valor aquest 100 anys de "La Cumprativa" i com a premi d'aquesta Societat.

Pren la paraula el Sr. Alcalde dient que, s'han de recolzar aquestes iniciatives

Pren la paraula la Sra. Núria Güell dient que des del PSC estem d'acord iniciatives de les



## Ajuntament de Bellvei

---

Societats en concret la de la Llorenç del Penedès per totes les Societats de la Comarca.

En no fer ús de la paraula cap regidor més, l'Alcalde sotmet la proposta a votació amb el següent resultat:

**Vots a favor:** 10 corresponent als grups polítics municipals (05 + BELLVEI, 01 PSC, 04 PDeCat).

**Abstencions:** 0

**Vots en contra:** 0

Llegida la votació es troba conforme. L'Alcalde declara aprovada la proposta per unanimitat dels presents.

### 11. Precs i preguntes.

#### **Pregunta que formula el Sr. José Agustín Huerta.**

Fa uns quants dies es va tractar en un Ple extraordinari sobre el que cobren els regidors, m'agradaria fer una reunió de tractar de quins passos s'han de seguir

Respon el Sr. Alcalde dient que els farem el més aviat possible.

#### **Pregunta que formula el Sr. José Agustín Huerta.**

En referència a la comunicació els regidors de l'oposició poder establir mecanismes, o decrets que s'han aprovats, en totes aquelles possiblement estem d'acord però no ens informen de res. Caldria de vigilar aquest tema, per exemple un minut de silenci per un acte terrorista. Ens assabentem a través de facebook.

Respon el Sr. Alcalde dient que, intentarem arreglar aquesta incidència.

Pren la paraula la Sr. Núria Güell, dient que el tema del parxís, les activitats que es van fer es va comunicar de la mateixa altres activitats.

Pren la paraula el Sr. Alcalde, manifesta que es possible de siguin per temes excepcionals. Pel temes normals ja tenim vies de comunicació, a través de facebook i altres comunicacions.

En aquest moment es duu a terme un de bat entre el Sr. José Agustín Huerta, la Sra. Núria Güell i el Sr. Alcalde sobre el sistema de comunicació d'activitats entre regidors.

#### **Pregunta que formula el Sr. José Agustín Huerta.**

Si hi ha una protocol a seguir de les persones, entitats demanen vehicles de l'Ajuntament. Les assegurances cobreixen als usuaris que fan ús. Per exemple el "Toro" la fan servir diferents persones tenen la titulació corresponent?. Dubto molt de que ho tinguin; cal tenir molta cura per les accidentes que poden haver-hi.

Respon el Sr. Alcalde, dient que entenc que les usuaris d'aquesta maquinaria tindrà la titulació corresponent.

Pren la paraula el Sr. José Agustín Huerta dient que no crec que tots els usuaris que fan servei aquesta maquinaria tingui la cobertura de l'assegurança corresponent i la titulació.

Pren la paraula el Sr. Alcalde dient que, en aquest moment no puc contestar exactament en aquest tema.



## Ajuntament de Bellvei

---

En aquest moment el Sr. Alcalde dona una explicació sobre el motiu perquè va sortir aquest "Toro" a circular pel carrer en un moment concret i fet concret.

### **Pregunta que formula el Sr. José Agustín Huerta.**

Sobre l'antena "Wifi" de la Baronia ens consta que es faria un Estudi, ens consta que hi ha un pressupost, que no hi ha, es va entrar en el registre d'entrada un document en més de 200 signatures; com està el tema?

Pren la paraula el Sr. Alcalde dient que, aviat es repartirà als veïns un papar, del que val la fibra òptica

Pren la paraula el Sr. Rafael Díaz dient que es presentarà tres propostes per tal de que els veïns puguin optar sobre les opcions que es plantegin.

### **Pregunta que formula el Sr. José Agustín Huerta.**

He vist al registre d'entrada de l'Ajuntament una factura d'un taxi, hi ha pressupost? No hi la data del servei, ni a on ni quant.

Pren la paraula el Sr. Alcalde, dient el motiu de la despesa anant a Tarragona amb una reunió amb l'Alcalde de l'Arboç i no hi havia vehicle.

### **Pregunta que formula el Sr. José Agustín Huerta.**

He vist una factura d'enganxar cartells de la Festa Major d'uns 450 euros, que és això?.

Pren la paraula el Sr. Rafael Diaz, manifestant els motius de la despesa d'enganxar cartells de la Festa Major.

### **Pregunta que formula el Sr. José Agustín Huerta.**

Sobre la denuncia de la situació de com estat els parcs, quina solució hi ha?. No hi cap contesta.

Pren la paraula el Sr. Alcalde dient que se li va dir de paraula, se'l donarà la contesta.

### **Pregunta que formula el Sr. José Agustín Huerta.**

En referència als problemes de funcionament de Ràdio, hi han moltes aturades del cap setmana? Que li passa?

Pren la paraula el Sr. Alcalde dient que són circumstàncies de la ràdio.

En aquest moment es duu a terme un debat entre el Sr. José Agustín Huerta i el Sr. alcalde sobre les incidències del funcionament de la Ràdio

### **Pregunta que formula el Sr. José Agustín Huerta.**

Hi ha en el registre d'entrada en referència al pagament del servei de la llum del Casal d'Avis de la companyia elèctrica i de l'entitat i per tant no s'està pagant. Hi ha un cessió de l'Ajuntament, com està la situació, qui ha de pagar el consum de la llum si és el Bar del Casal.

Manifesta que el consum de la llum ha de pagar qui presta el servei que és el que fa ús del bar el llogater de la mateixa.



## Ajuntament de Bellvei

---

En aquest moment es duu a terme entre el Sr. José Agustín Huerta i el Sr. Alcalde sobre el pagament de les factures de la llum del Casal.

### **Pregunta que formula el Sr. José Agustín Huerta.**

Hem vist en el registre d'entrada un pressupost sobre el Projecte Tècnic del Casal en els pressupostos estaran per l'any que ve?

Respon el Sr. Alcalde dient que per l'any que ve ens els pressupostos es redactarà el Projectes i es recollirà en els pressupostos.

### **Pregunta que formula el Sr. José Agustín Huerta.**

Una qüestió que se'n parlat en anteriors plens de fer diferent actuacions, un al carrer Montpeó d'instal·lar un mirall; ho vam dir en anteriors plenaris, estem a octubre i no hi ha res, també sobre unes actuacions sobre el camp de futbol, la pista de tennis, va dir que s'estava estudiant. Encara esteu estudiant això, com està?.

Respon el Sr. Alcalde dient que donarem una solució.

Pren la paraula el Sr. José Agustín Huerta dient que, sobre la bústia de Correos, vam dir varies vegades l'estat de situació tenint en compte que vam rebentar diferents bústies de Correos

Respon el Sr. alcalde que davant del Centre Cívic hi ha una bústia de Correos i he anat diferents bústies de correus.

### **Pregunta que formula el Sr. José Agustín Huerta.**

Sobre els diferents aparells del Poliesportiu que es tenien que reparar, com està aquest tema?.

Respon el Sr. Alcalde dient que, ho mirarem com està.

### **Pregunta que formula el Sr. José Agustín Huerta.**

Sobre les parcel·les sense vallar va dir que es treballaria en aquest tema, com està?.

Respon el Sr. Alcalde dient que son unes de les coses que estem pendent per donar solució

Pren la paraula el Sr. Alcalde dient que, donen una subvenció d'uns 47,500 euros sobre una fase del Camí de la Baronia, pel 2019. Així posa de manifest l'estat d'execució del projecte i de les expropiacions de la segona fase del Camí de la Baronia.

I no havent més assumptes que tractar, l'alcalde dóna per acabada la sessió quan són les vint hores i vint minuts, del dia que s'indica a l'encapçalament de l'acta. De tot el que s'ha tractat i dels acords adoptats s'estén aquest document que un cop aprovat serà transcrit al llibre d'actes oficial, en compliment del que determina la legislació de règim local vigent.

Com secretari de la corporació en dono fe.

L'alcalde  
Fèlix Sans Mañé

El secretari interventor acumulat  
Manel Pahissa i Casas