

1.19 ORDENANÇA REGULADORA BASES SUBVENCIONS PER ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE

ARTICLE 1. -Objecte de les subvencions

Mitjançant la present ordenança específica s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions per l'Ajuntament de la Bellvei que tenen per objecte regular les subvencions:

- La concessió d'ajuts per a entitats, associacions sense ànim de lucre, del terme municipal de Bellvei i que estiguin inscrites al registre d'entitats municipals.

ARTICLE 2. Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions:

- a) Les entitats i associacions temàtiques sense finalitat de lucre domiciliades al municipi que participin en les activitats organitzades al municipi.
- b) Persones físiques, en representació particular d'algun grup per a iniciatives de caràcter esporàdic, sense finalitat de lucre, amb residència al municipi.

ARTICLE 3. Característiques de les activitats subvencionables

1. En l'àrea d'esports són subvencionables les despeses derivades de l'organització d'actes i activitats esportives o relacionades amb la promoció de l'esport i, preferentment, els actes excepcionals o de gran transcendència o tradició.

2. En l'àrea de cultura és subvencionable qualsevol activitat cultural programada relacionada amb les arts, les ciències i les lletres, especialment les d'animació sociocultural destinades al foment de la creativitat d'artistes locals i de la participació de la comunitat veïnal.

3. En l'àrea de joventut són subvencionables les activitats d'animació sociocultural, els programes d'informació i assessorament que facilitin la inserció social, els cursos de formació i l'elaboració i/o edició de revistes i d'estudis relacionats amb el món juvenil.

4. En l'àrea dels serveis socials són subvencionables les activitats preventives, rehabilitadores o assistencials encaminades a l'atenció i la promoció del benestar de la família, de la infància i adolescència, la vellesa, les persones amb disminució física, psíquica o sensorial; la prevenció de tota classe de drogodependències i la reinserció social dels afectats i els ajuts en situació d'emergència social.

5. En l'àrea d'ensenyament són subvencionables les activitats extraescolars promogudes per l'associació de mares i pares que complementin les activitats lectives del centre o els seus serveis.

6. En l'àrea de festes tradicionals són subvencionables les activitats que potenciïn el caràcter tradicional i les festes populars.

ARTICLE 4. Criteris d'adjudicació de les subvencions:

- a) A les entitats que hagin tingut subvencions en anys anteriors:

- El 80% de l'ajut en proporció a la subvenció de l'any anterior.
 - El 20% de l'ajut per innovacions plantejades.
- b) A les entitats de nova creació:
- El 50% de l'ajut per l'implantació de l'entitat.
 - El 50% de l'ajut restant per l'innovació.
- c) Als grups:
- La participació activa de les propostes en el marc de les activitats culturals o lúdiques del municipi. 25 punts.
 - L'actitud de l'entitat envers la col·laboració en l'organització de les festes municipals (festa major, sant Joan, cavalcada de Reis, etc. 25 punts.
 - La promoció d'activitats que ajudin a implantar la conscienciació cívica envers la sostenibilitat: fem les festes més sostenibles. 20 punts.
 - L'interès municipal de la proposta d'activitat presentada i la projecció externa del nom de Bellvei que se'n pugui derivar. 20 punts.
 - El caràcter innovador i imaginatiu de la proposta. 10 punts.

En tot cas si el projecte presentat es considera que no es d'interès social es podrà rebutjar la proposta.

Les entitats subvencionades portaran a terme dues actuacions gratuïtes pel municipi.

ARTICLE 5. Iniciació i procediment per a la concessió de la subvenció

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva. Mitjançant convocatòria pública s'iniciarà sempre d'ofici d'acord amb allò que estableix l'article 23 de la Llei 38-2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, d'acord amb la convocatòria aprovada per l'òrgan competent que desenvoluparà el procediment per a la concessió de les subvencions convocades i tindrà necessàriament el contingut següent:

- Indicació de la disposició que estableixi, si s'escau, les bases reguladores i del diari oficial en què es publica.
- Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i quantia total màxima de les subvencions convocades dins dels crèdits disponibles o, si no n'hi ha, quantia estimada de les subvencions.
- Seran requisits dels sol·licitants per a la concessió de les subvencions regulades en aquesta ordenança:

a) Totes les entitats, associacions i clubs, sense ànim de lucre legalment constituïdes que estiguin inscrites al registre d'entitats municipal.

- L'òrgan competent per a la instrucció serà la Intervenció i per a la resolució del procediment serà la Junta de Govern Local.

- Junt amb la sol·licitud s'ha d'acompanyar acreditació de les despeses mitjançant les factures o rebuts corresponents.

La documentació es presentarà al registre de l'Ajuntament i ha de ser la següent:

- a) Instància individualitzada per a cada activitat concreta o conjunt de l'exercici econòmic, signada pel president de l'entitat o per qui tingui conferida la delegació degudament acreditada.
- b) Programa detallat i pressupost total desglossat de l'activitat o activitats a realitzar i per la qual se sol·licita subvenció.
- c) Un exemplar dels seus estatuts (en el cas que no s'hagin presentat amb anterioritat o s'hagin modificat).

- d) Declaració jurada d'estar al corrent de les obligacions fiscals i tributàries amb l'AEAT i Tresoreria General de la Seguretat Social i no ser deutora de la Hisenda municipal.
- e) No haver estat condemnat per sentència ferma a la pèrdua de possibilitat d'obtenir subvencions d'ajuts públics.
- f) No estar afectades per la Llei concursal o haver donat lloc a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- g) No estar afectada per la Llei d'incompatibilitats el/la representant legal.
- h) Estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegraments de subvencions.

ARTICLE 6. Instrucció del Procediment

La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspon a l'òrgan que es designa en la convocatòria.

L'instructor realitzarà d'ofici quantes actuacions consideri necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de formular la proposta de resolució.

Les activitats d'instrucció comprendran:

- Petició i realització de tots aquells informes que es considerin necessaris per resoldre o exigits per les normes que regulen la subvenció.

- Prevaluació de les sol·licituds o peticions, per tal de verificar el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció

L'òrgan instructor, formularà la proposta de resolució.

ARTICLE 7. Resolució

No es podrà adoptar cap resolució fins que no s'acrediti l'existència de consignació pressupostària adient i suficient en l'expedient. Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, i d'acord amb allò que preveu l'article 41 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i, si s'escau, en la norma o convocatòria corresponent, l'òrgan competent resoldrà el procediment motivadament i, en tot cas, caldrà acreditar els fonaments de la resolució que s'adopti i els compromisos assumits pels beneficiaris.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos. El venciment d'aquest termini màxim sense haver notificat la resolució legitima els interessats s'entendrà desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb allò que preveu l'article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La pràctica d'aquesta notificació o publicació s'ajustarà a les disposicions que conté l'article 41 de l'esmentada Llei.

ARTICLE 8. Justificació i pagament

Requisits i justificació del pagament de les subvencions

-Requisits

1. És necessari que les activitats subvencionades s'hagin realitzat abans del 31 de desembre de l'any en curs.
2. Les subvencions que es concedeixin queden sotmeses a la condició de fer constar a la documentació i propaganda impresa que l'activitat comporti, en lloc visible, l'expressió: "Amb el suport de l'Ajuntament de Bellvei".

-Justificació del pagament

Es pagarà el 100% de la subvenció concedida a partir del moment en què la Junta de Govern hagi pres l'acord, una vegada hagi estudiat totes les sol·licituds.

En tot cas, s'ha de presentar a l'Ajuntament la següent documentació abans del 31 de gener de l'any en curs:

- a.) Instància subscripta pel president de l'entitat dirigida a l'alcalde, on se sol·liciti el pagament de la subvenció i s'indiqui el número de compte corrent al qual s'ha de realitzar la transferència.
- b.) Certificat signat pel president i pel secretari de l'entitat del cost de les activitats realitzades al llarg de l'any adjuntant còpia de les factures.
- c.) Relació certificada de les factures i còpia de les factures
- d.) Còpia del cartell de cada activitat on s'hi faci constar la col·laboració de l'Ajuntament, tal i com queda expressat al punt 2 dels requisits.
- e.) Les entitats que acreditin haver realitzat de forma gratuïta dues actuacions o més, a petició de l'Ajuntament per activitats lúdiques del municipi i hagin obtingut una subvenció inferior a 1.500 €, podran quedar exemptes d'aportar els justificants de despeses per la subvenció.

- L'aprovació i el pagament, si és el cas, correspondrà a la Junta de Govern o òrgan competent, que podrà reduir la subvenció fins a arribar a un 50% de les despeses efectivament produïdes, si aquests fossin inferiors al doble de la subvenció concedida.

En cas de no justificar es reclamarà la subvenció

No s'autoritzaran canvis de destinació de les subvencions concedides

Tots els documents presentats hauran de ser originals o còpies adwerades. En cas contrari l'Ajuntament podrà considerar no provada la situació que s'al·lega.

ARTICLE 9. Quantia

La quantia total de la subvenció no podrà superar la quantitat consignada en els pressupostos de l'Ajuntament per a cada exercici.

ARTICLE 10. El Reintegrament

El beneficiari ha de complir els compromisos assumits amb motiu d'aquesta subvenció. En altre cas, procedirà exigir el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, i en la quantia fixada en l'article 38.2 de la Llei General de Subvencions.

ARTICLE 11. Compatibilitat de les Subvencions

La concessió d'aquestes ajudes no serà compatible amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajuda.

La simple presentació d'una sol·licitud de subvenció per a una activitat implica el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases.

L'incompliment de qualsevol dels requisits esmentats en els apartats anteriors, suposarà la pèrdua immediata d'opció a aquest tipus d'ajut.

ARTICLE 12. Responsables de les Infraccions

Seràn responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions aquells que per acció o omissió incorrin en els supòsits tipificats com a infraccions en la Llei 38-2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

ARTICLE 13. Infraccions

Constitueixen infraccions els incompliments de les obligacions recollides en la Llei 38-2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

ARTICLE 14. Entrada en vigor

La present Ordenança entrarà en vigor una vegada s'hagi publicat íntegrament el text en el Butlletí Oficial de la Província, i transcorregut el termini establert en l'article 65.2 de la Llei 7-1985, Reguladora de les Bases del Règim Local, mantenint-se vigent mentre no es procedeixi a la seva modificació o derogació.

Diligència.- Aquesta ordenança que consta de 14 articles, fou aprovada per l'Ajuntament de Bellvei en sessió de Ple Ordinari 13 de juliol de 2017, i publicada al BOPT 188 de 28 de setembre de 2017.